



Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ**
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Исполнительному директору
Ассоциации «Совет муниципальных
образований Астраханской области»

М.Ю. АНИШКО

119571, Москва, проспект Вернадского, 82
тел.: (495) 434-94-01, факс: (495) 434-34-14

21.09.2021 № 7794/01-21

на № _____

Уважаемый Михаил Юрьевич!

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – Академия) реализуя федеральный проект «Содействие занятости» национального проекта «Демография» проводит программы дополнительного профессионального образования для отдельных категорий граждан для приобретения и/или развития имеющихся знаний, компетенций и навыков, обеспечивающих конкурентоспособность и профессиональную востребованность на рынке труда.

К обучению на программах приглашаются муниципальные служащие, а также работники органов местного самоуправления субъектов Российской Федерации, работники организаций, учреждений и предприятий, в том числе муниципальных, общественных и некоммерческих организаций, имеющие среднее специальное или высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет) и входящие в одну из следующих категорий:

- работающие граждане в возрасте 50-ти лет и старше;
- граждане предпенсионного возраста, в том числе работники опасных и тяжелых профессий, дающих право досрочного выхода на пенсию, и военнослужащие перед увольнением в запас;
- работающие пенсионеры;
- женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет.

В настоящий момент Академия проводит программы повышения квалификации, указанные в Приложении 1 к данному письму (далее – программы), в рамках проекта «Содействие занятости» **на бесплатной основе** для слушателей.

Программы включают актуальные тематики такие как: цифровизация и цифровая трансформация, клиентоориентированность и эффективные коммуникации, территориальное планирование и развитие, взаимодействие с населением и бизнесом, проектное управление и другие.

По итогам освоения программы и успешного прохождения итоговой аттестации обучающимся выдается удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Обучение может быть организовано в очном, дистанционном (онлайн) и смешанном форматах. Продолжительность программ – от 72 академических часов. Начало обучения планируется со второй декады октября 2021 года.

В случае Вашей заинтересованности в проведении обучения по тематике, не указанной в Приложении к настоящему письму, а также при наличии у Вас не менее 100 слушателей на такую программу, Академия готова разработать и реализовать необходимую программу повышения квалификации непосредственно для муниципалитетов, организаций, учреждений, предприятий Вашего региона.

Просим Вас оказать содействие в информировании и привлечении на обучения всех заинтересованных лиц, а также сообщить нам о заинтересованности в проведении обучения целевых групп в Вашем регионе. Информацию просим направить в наш адрес, по возможности, **не позднее 01 октября 2021 года**.

Информацию об обучении граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» можно посмотреть на портале «Работа в России», сайт портала: <https://redesign.trudysm.ru/>

Контактные лица по вопросам реализации проекта:

- Миронова Галина Викторовна, электронная почта: mironova-gv@ranepa.ru, тел. +7 (985)442-76-79 (основной контакт);

- Иванова Ксения Алексеевна, электронная почта: ivanova-ka@ranepa.ru, тел.: +7(919)929-25-50.

Приложение: на 2 л.

Проректор

Д.А. Бутакин

исп. Иванова Ксения Алексеевна
Тел: +7 (499) 956-98-01

**Перечень образовательных программ, предлагаемых к реализации
федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта
«Демография»:**

Цифровая трансформация

1. Цифровое управление городов,
2. Цифровизация и взаимодействие с бизнесом,
3. Цифровизация и взаимодействие с населением,
4. «Умный город». Цифровая безопасность муниципалитета.
5. Цифровая трансформация компетенции органов местного самоуправления и их вовлечение в национальные проекты
6. Цифровые инструменты в современном офисе.

Управление персоналом

1. Управление персоналом государственной службы,
2. Стратегический HR.
3. Управление персоналом организации,
4. Актуальные вопросы правового регулирования трудовых отношений и кадрового делопроизводства,
5. Топ-менеджер: «Управление персоналом»,
6. Основы сторителлинга при коммуникации с потенциальными работодателями.

Государственное и муниципальное управление

1. Топ-менеджер: «Государственное и муниципальное управление»,
2. Управление государственным и муниципальным имуществом,
3. Управление проектами территориального развития.
4. Муниципальная реформа и развитие местного самоуправления в России,
5. Развитие компетенций в сфере регионального и муниципального управления,
6. Школа депутата представительного органа муниципального образования,
7. Территориальное общественное самоуправление
8. Компетенции муниципальных образований в сфере земельных правоотношений.
9. Программы развития муниципального образования.
10. Обращения в органы местного самоуправления,
11. Вопросы взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и привлечения социально ориентированных некоммерческих организаций к оказанию услуг в социальной сфере.

Проектное управление

1. Проектное управление в решении задач национальных проектов: региональный аспект.
2. Формирование эффективных команд для реализации национальных и региональных проектов.
3. Механизмы вовлечения и коммуникации потенциальных участников при реализации национальных и региональных проектов.
4. Организация проектной деятельности в образовательных учреждениях.
5. Топ-менеджер: «Управление проектами».
6. Топ-менеджер: «Менеджмент и экономика».
7. Современные технологии в управлении командой.

Социальная сфера

1. Питание для здоровья.
2. Инструктор общественного здоровья.
3. Менеджмент в семейном бизнесе.
4. Стратегии успеха в социально-ориентированном бизнесе.
5. Экономика сетевого доверия (доверие в сети).
6. Проектные компетенции.